



Dossier: 1033011ad
STICHTING

Op negenentwintig december tweeduizend acht verscheen voor mij mr. Abe Wytse Drijcer, -
kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, als waarnemer voor mr. Ijtje de Kroon, notaris
te Weststellingwerf: _____

mevrouw Annelies Veldhuizen, geboren op zestien maart negentienhonderd negenentachtig
(16-03-1989) te Meppel (zich legitimerende met Nederlandse identiteitskaart nummer: _____
IM2CF41R5, uitgegeven te Weststellingwerf op eenentwintig juni tweeduizend zeven (21-
06-2007), ten deze handelende als medewerkster van genoemde notaris en aldaar _____
woonplaats kiezende: Pastorieplein 14, 8471 BZ Wolvega, _____
en als zodanig - blijktens een aan deze akte te hechten onderhandse akte - schriftelijk _____
gevolmachtigde van: _____

de heer Gabriël Maria Hendrikus Thijssen, wonende Sonnegaweg 56 te 8479 HG Oldetrijne,
geboren op vierentwintig juli negentienhonderd eenenzestig (24-07-1961) te Sittard, (zich
legitimerende met Nederlands paspoort nummer: NTC941FB4, uitgegeven te _____
Weststellingwerf op zeven juni tweeduizend zeven (07-06-2007)), gehuwd, _____
bij het verstrekken van de volmacht handelende als enige bestuurder van de stichting _____
STICHTING WELZIJN WESTSTELLINGWERF, gevestigd te Wolvega, gemeente _____
Weststellingwerf, feitelijk gevestigd Willem Lodewijkstraat 68, 8472 AA Wolvega, _____
ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Noord-Nederland -
onder nummer 41001061, en als zodanig deze stichting rechtsgeldig vertegenwoordigende.
De comparant verklaarde bij deze een stichting op te richten en voor deze stichting vast te
stellen de navolgende _____

STATUTEN _____

Artikel 1 - Naam en vestigingsplaats _____

1. De stichting draagt de naam: Stichting Gered Gereedschap Wolvega. _____
2. De stichting is gevestigd te Wolvega in de gemeente Weststellingwerf. _____

Artikel 2 - Doel _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. het bevorderen van de zelfredzaamheid/zelfstandigheid van mensen in _____
ontwikkelingslanden door het inzamelen, herstellen en hergebruiken van _____
gereedschap en aanverwante zaken in de ruimste zin van het woord, en het _____
verzenden van deze zaken naar ontwikkelingslanden; _____
 - b. het bevorderen van de bewustwording in Nederland ten aanzien van de _____
ontwikkelingssamenwerking en de leefsituatie van mensen in _____
ontwikkelingslanden, en het geven van voorlichting ter bevordering van de _____
bewustwording ten aanzien van ontwikkelingssamenwerking; _____
 - c. het bevorderen van duurzaam gebruik van zaken ter vermindering van de _____
milieulast in Nederland; _____
 - d. het bevorderen van de maatschappelijke participatie van vrijwilligers, en het _____
vinden van een zinvolle besteding voor mensen met een sociale, psychische of
lichamelijke achterstand (handicap) door hen aan maatschappelijke activiteiten
te laten deelnemen, _____
en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe _____
bevorderlijk kan zijn. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
 - a. het exploiteren van werkplaatsen ten behoeve van het inzamelen en opknappen

- van gereedschap;
- b. het organiseren en begeleiden van de werkzaamheden in de werkplaatsen;
- c. het verzamelen en reviseren van gebruikte gereedschappen en aanverwante zaken;
- d. het geven van voorlichting ten behoeve van de bewustwording ten aanzien van ontwikkelingssamenwerking, waarbij er naar wordt gestreefd inzicht te verschaffen in de oorzaken die ten grondslag liggen aan de bestaansproblemen van mensen in ontwikkelingslanden;
- e. alle andere activiteiten die bijdragen tot verwezenlijking van de doelstellingen.

Artikel 3 - Vermogen

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:
 - a. giften en donaties;
 - b. subsidies en sponsorbijdragen;
 - c. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten;
 - d. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.
2. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een bestuurder. Hieronder wordt mede begrepen het toekennen van enig voordeel ten laste van de stichting, hetzij rechtstreeks, hetzij middellijk, uit hoofde van aan de stichting geleverde goederen of diensten.
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden door de stichting vergoed.

Artikel 4 - Bestuur: samenstelling, benoeming, ontslag

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf (5) natuurlijke personen. Het bestuur stelt met inachtneming van het bepaalde in de vorige zin het aantal bestuurders vast. Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. Niet benoembaar tot bestuurder is degene die niet het vrije beheer over zijn vermogen heeft. Evenmin kan een door de rechtbank ontslagen bestuurder van een stichting gedurende vijf jaar na het ontslag bestuurder van de stichting worden. Voorts is niet benoembaar tot bestuurder van de stichting een persoon die in dienst is van de stichting. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien.
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris-penningmeester, aan. Het bestuur kan, ingeval van belet of ontstentenis van een functionaris als genoemd in de voorgaande zin, een bestuurder aanwijzen die tijdelijk de taak van die functionaris vervult. De aldus aangewezen heeft de titel van waarnemend-voorzitter, respectievelijk -secretaris, -penningmeester dan wel -secretaris-penningmeester. Van deze aanwijzing doet het bestuur onverwijld opgave aan het handelsregister.
4.
 - a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar.
 - b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
5. Een bestuurder verliest zijn functie:
 - a. door zijn overlijden;



- b. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling aanvraagt;
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - d. door zijn vrijwillig aftreden;
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - f. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd;
 - g. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, die allen aanwezig of vertegenwoordigd zijn;
 - h. door indiensttreding bij de stichting.
6. Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel.

Artikel 5 - Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Behoudens beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de stichting.
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.
4. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het verrichten van rechtshandelingen terzake waarvan een tegenstrijdig belang bestaat tussen de stichting en een of meer bestuurders.

Artikel 6 - Bestuur: vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris, en de voorzitter tezamen met de penningmeester, dan wel de bestuurder die, blijkens inschrijving in het handelsregister, als waarnemer een van deze functies vervult.
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook indien tussen de stichting en één of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
5. De in lid 3 van artikel 5 opgenomen uitsluiting geldt mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van die handelingen.

Artikel 7 - Bestuur: bijeenroeping, besluitvorming in en buiten vergadering

1. Elk kwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
 Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk vindt of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en _____ onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het _____ verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. _____
2. a. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de in _____ het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens hen door de secretaris, schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder _____ opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering _____ alsmede van de te behandelen onderwerpen (agenda). _____
 Op de agenda worden gebracht de onderwerpen die door een of meer _____ bestuurders ten minste veertien dagen voor de dag van de vergadering _____ schriftelijk aan het bestuur zijn opgegeven. _____
- b. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft _____ gemaakt kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door _____ een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en _____ reproduceerbaar bericht. _____
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door _____ degene die de vergadering bijeenroept, dan wel doet bijeenroepen, behoudens het _____ volgende. Het bestuur kan bij reglement dan wel bijzonder daartoe strekkend besluit bepalen in welke plaats(en) de bestuursvergaderingen kunnen worden gehouden. _____
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de niet aan de vergadering _____ deelnemende bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering schriftelijk hebben _____ verklaard zich niet tegen besluitvorming te verzetten. _____
 Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. _____
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht _____ geldt als een schriftelijke volmacht. _____
 Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering vertegenwoordigen. _____
6. Het bestuur kan bepalen dat bestuurders hun vergaderrechten kunnen uitoefenen _____ door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Als het bestuur daartoe _____ besluit gelden de volgende vereisten: _____
 - de bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt moet via het _____ elektronisch communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd; _____
 - deze bestuurder moet rechtstreeks kunnen kennisnemen van de _____ beraadslagingen ter vergadering en daaraan kunnen deelnemen; _____
 - hij moet het stemrecht kunnen uitoefenen. _____
 Het bestuur kan (verdere) voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch _____ communicatiemiddel. Als het bestuur van deze bevoegdheid gebruik heeft gemaakt, _____ worden de gestelde voorwaarden bij de oproeping tot de vergadering bekend _____ gemaakt. _____
 De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering _____ deelneemt geldt als in de vergadering aanwezig. _____



7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. —————
 Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de -
 besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte
 stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de bestuurders aanwezig
 of vertegenwoordigd is. —————

Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij
 een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot. —————

8. Indien voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal ———
 bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet ter vergadering ———
 aanwezig of vertegenwoordigd was, dan kan na die vergadering een nieuwe ———
 vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet later dan
 zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan hetzelfde besluit -
 worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders,
 met tenminste de voor dat besluit voorgeschreven meerderheid van stemmen. Indien
 werd gehandeld in strijd met dit voorschrift, kan het bestuur niettemin rechtsgeldig -
 besluiten, mits alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn
 en mits met de voor het besluit voorgeschreven meerderheid van stemmen. —————

9. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits —
 alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. —————

Een besluit is dan genomen als de vereiste meerderheid van de bestuurders zich vóór
 het voorstel heeft verklaard. —————

Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg
 toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur voor
 dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. —————

Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de ———
 eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering ———
 wordt vermeld. De uitgebrachte schriftelijke stemmen worden bij deze notulen ———
 gevoegd. —————

Artikel 8 - Leiding van de vergaderingen, notulen —————

1. De voorzitter, casu quo diens waarnemer, leidt de vergaderingen van het bestuur; bij
 zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. —————

2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de ———
 vergaderingen worden gehouden. —————

Als echter een of meer bestuurders dit vóór de stemming verlangen, zullen ———
 stemmingen over de benoeming van personen schriftelijk geschieden en stemmingen
 over zaken hoofdelijk. —————

3. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van
 een stemming is beslissend. —————

Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd —
 over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. —————

Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid -
 daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van -
 de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk -
 geschiedde, een bestuurder dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de —
 rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. —————

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden
 door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering ———
 aangewezen persoon, tenzij in opdracht van het bestuur daarvan een notarieel ———
 proces-verbaal wordt opgemaakt. —————

De notulen worden -nadat zij zijn vastgesteld- door de voorzitter en de secretaris —

ondertekend.

Artikel 9 – Boekjaar; verslaggeving

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.
2. Het bestuur sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar.
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zeven maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door ten minste de voorzitter en de penningmeester ondertekend.
3. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek.
Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt daaromtrent een verklaring af.

Artikel 10 – Reglementen

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen waarin wordt opgenomen al hetgeen naar zijn oordeel regeling of nadere regeling behoeft. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt, welke datum niet kan zijn gelegen vóór die waarop het besluit werd genomen.
Het bestuur kan elk reglement wijzigen en ook intrekken.
Een besluit van het bestuur tot vaststelling van een reglement, tot wijziging of tot intrekking daarvan, kan slechts worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. In een reglement kan worden bepaald dat ervan kan worden afgeweken bij bestuursbesluit mits dat besluit wordt genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Bepalingen opgenomen in een reglement die strijdig zijn met de wet of met deze statuten, zijn onverbindend.

Artikel 11 – Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. Tevens dient bij de oproeping een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd.
4. Indien werd gehandeld in strijd met enig vereiste gesteld in het vorige lid, kan het bestuur niettemin rechtsgeldig tot statutenwijziging besluiten, mits alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits met algemene stemmen.
5. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de stichting zijn tevens bevoegd deze akte te doen verlijden.
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als



afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te doen verlijden. —
 Een verleende machtiging sluit, tenzij daarin anders is vermeld, de bevoegdheid in tot
 het verlenen van opdracht aan de notaris. —

6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een —
 volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore —
 van het handelsregister. —

Artikel 12 – Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van Boek 2 —
 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een
 andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de —
 leden 2, 3 en 4 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, —
 onverminderd de eisen van de wet. —

Artikel 13 – Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. —
 Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11, leden 2, 3 en 4 van —
 overeenkomstige toepassing. —
2. Het bestuur kan bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vaststellen van een —
 eventueel batig saldo. Deze bestemming dient zoveel mogelijk in overeenstemming te
 zijn met het doel van de stichting. —
 Indien en voorzover het bestuur bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het
 saldo niet heeft vastgesteld, berust de bevoegdheid hiertoe bij de na te melden —
 vereffenaars, die het bepaalde in de vorige zin hierbij in acht nemen. —
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding een
 of meer van hen tot vereffenaar zijn benoemd en/of een of meer andere vereffenaars
 zijn benoemd. —
 Indien de bestuurders de vereffenaars zijn, kunnen zij, bij besluit genomen met een —
 meerderheid van ten minste tweederde van hun aantal, steeds een of meer van hen —
 met de verdere vereffening belasten dan wel in hun plaats en/of naast hen een of —
 meer anderen. —
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in —
 het handelsregister. —
5. Blijkt aan de vereffenaars dat de schulden van de stichting de baten vermoedelijk —
 zullen overtreffen dan doen zij aangifte tot faillietverklaring, tenzij alle bekende —
 schuldeisers schriftelijk instemmen met voortzetting van de vereffening buiten —
 faillissement. —
6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot vereffening van —
 haar vermogen nodig is. —
 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk —
 van kracht. —
 In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan haar naam —
 worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". —
7. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan wel aan —
 de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen van het —
 ophouden te bestaan van de stichting opgave aan het handelsregister. —
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden en andere —
 gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde —
 termijn onder berusting van de bij het besluit tot ontbinding, dan wel, bij gebreke —
 daarvan, door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn —
 aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het handelsregister. —

Slotverklaring

Tenslotte verklaart de oprichter: _____

1. Het aantal bestuurders is vastgesteld op vijf. _____
Benoemd zijn tot bestuurders: _____
 - a. de heer Willem Fokko Bonthond, wonende Spinnerslaan 19 te 8378 JD _____ Paasloo, geboren op tweeëntwintig mei negentienhonderd eenenvijftig (22-05-1951) te Steenwijk, (zich legitimerende met Nederlands rijbewijs nummer: _____ 4045958100, uitgegeven te Steenwijkerland op zeven september tweeduizend zeven (07-09-2007)), gehuwd; _____
 - b. de heer Koop Bijker, wonende De Snikke 8 te 8472 AL Wolvega, geboren op _____ veertien mei negentienhonderd tweeënveertig (14-05-1942) te _____ Ooststellingwerf, (zich legitimerende met Nederlandse identiteitskaart nummer: IKBJ26RF6, uitgegeven te Weststellingwerf op een oktober tweeduizend acht - (01-10-2008)); _____
 - c. de heer Peter Veldhuizen, wonende Boekelterweg 22 te 8392 TT Boijl, geboren op twee maart negentienhonderd achtenvijftig (02-03-1958) te Woudenberg - (zich legitimerende met Nederlands rijbewijs nummer: 4466987100, uitgegeven te Weststellingwerf op vierentwintig augustus tweeduizend zeven (24-08-2007)); _____
 - d. de heer Anne Bokma, wonende Wagnerstraat 2 te 8471 PB Wolvega, geboren op dertig december negentienhonderd achtendertig (30-12-1938) te _____ Leeuwarderadeel, (zich legitimerende met Nederlands rijbewijs nummer: _____ 4676980408, uitgegeven te Weststellingwerf op elf november tweeduizend _____ acht (11-11-2008)), gehuwd; _____
 - e. de heer Gerardus Kornelus Hendrikus Berends, wonende Willem Lodewijklaan 116 te 8448 PK Heerenveen, geboren op zestien januari negentienhonderd _____ tweeënzestig (16-01-1962) te Zwolle, (zich legitimerende met Nederlands _____ paspoort nummer: NVPB12C34, uitgegeven te Heerenveen op zeventien april _____ tweeduizend acht (17-04-2008)), gehuwd. _____
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend _____ negen (31-12-2009). _____
3. Het adres van de stichting is: Willem Lodewijkstraat 68, 8471 BL Wolvega. _____

BEKENDHEID COMPARANT / SLOT _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Wolvega op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparant meegedeeld en toegelicht. De _____ comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig _____ voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud van de akte te _____ hebben kennisgenomen en met die inhoud in te stemmen en te zijn geweest op de _____ gevolgen, die voor partijen uit de inhoud van de akte voortvloeien. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de _____ comparant en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT op 29 december 2008 door mij, mr. Abe Wytse Drijver, kandidaat-notaris, als waarnemer voor mr. IJtje de Kroon, notaris te Weststellingwerf.